



PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

VISTO il D.M. 5843/A3/2006 *Linee d'indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità*
VISTO il DPR 249/1998 *Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria*
VISTO il D. Lgs. 165/2001, art. 25 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PA*
VISTO il D.M. 16/2007 *Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e il bullismo*
VISTO il D.M. 30/2007 *Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di "telefoni cellulari" e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti*
VISTO il CCNL Scuola 2006/2009, art. 92 (*"Obblighi del dipendente"*)
VISTO il DPR n. 235/2007 *Nuovo statuto delle studentesse e degli studenti per le scuole superiori*
VISTO il D. Lgs. 71/2017 *Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo*
CONSIDERATO che la scuola è luogo di formazione e di educazione, informata ai valori democratici, volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni, basata sul rispetto reciproco,

le componenti della comunità scolastica, con pari dignità e nella diversità dei ruoli,

STIPULANO

IL SEGUENTE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

con il quale l'Istituzione Scolastica Autonoma, gli studenti e le famiglie, nel rispetto dei reciproci diritti e doveri e per la parte di propria competenza, si impegnano a collaborare alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

In particolare,

Il Dirigente scolastico si impegna a:

- Garantire e tutelare:
- la libertà di insegnamento, di ricerca e innovazione metodologica e didattica
- la libertà di scelta educativa delle famiglie
- il diritto all'apprendimento da parte degli alunni, mediante un'offerta formativa rispettosa dell'identità di ciascuno, ispirata al pluralismo delle idee e all'interculturalità, mirata alla crescita integrale della persona, all'educazione alla cittadinanza e alla legalità, a favorire il successo formativo, a prevenire la dispersione scolastica, a sostenere e recuperare le situazioni di svantaggio, a promuovere le eccellenze
- Organizzare la gestione dell'Istituto e l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia
- Garantire e favorire l'attuazione del PTOF
- Relazionare periodicamente al Consiglio di Istituto sulla gestione dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa nel rispetto del principio di trasparenza
- Rispettare le competenze degli organi collegiali scolastici
- Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica
- Coordinare e valorizzare le risorse umane presenti nell'istituto, promuovendone la professionalità e favorendone l'aggiornamento continuo
- Cogliere le esigenze formative degli studenti e del territorio in cui la scuola opera e rispondervi anche grazie alla collaborazione con le risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio stesso
- Garantire e disciplinare l'esercizio del diritto di riunione e di assemblea degli studenti e dei genitori, a livello di classe, di corso e di istituto
- Garantire ambienti salubri, sicuri, adeguati anche ai diversamente abili



- Garantire la vigilanza sugli studenti durante l'attività curricolare ed extracurricolare
- Provvedere all'aggiornamento della strumentazione tecnologica
- Promuovere iniziative mirate alla salute e al benessere dello studente
- Tutelare il diritto di ciascuno alla riservatezza
- Instaurare con gli studenti un dialogo costruttivo sulle scelte di loro competenza, rispettando il loro diritto di essere informati sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola
- Organizzare efficaci strategie di comunicazione scuola/famiglia.

I docenti si impegnano a:

- Favorire la crescita e la formazione umana e civile degli studenti
- Favorire un clima scolastico sereno fondato sul rispetto reciproco, sul dialogo e sulla pluralità delle idee
- Valorizzare le inclinazioni degli allievi e adeguare le strategie di insegnamento ai bisogni degli studenti nel rispetto dello svolgimento dei programmi
- Attenersi alle linee di indirizzo del PTOF, alle delibere assunte dal Collegio Docenti e al Regolamento interno d'Istituto
- Collaborare con i colleghi all'interno del consiglio di classe, del dipartimento disciplinare, del collegio
- Adempiere con scrupolo all'obbligo di vigilanza
- Rispettare le scadenze degli adempimenti previsti dalla scuola
- Comunicare chiaramente agli allievi i propri obiettivi formativi e didattici
- Rispettare almeno il numero minimo di verifiche deliberato dal Collegio Docenti
- Correggere e consegnare tempestivamente le prove scritte entro i termini stabiliti dal Collegio e, comunque, prima della prova successiva
- Motivare le valutazioni in modo trasparente, attenendosi ai criteri deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto e presenti nel PTOF, e favorire nello studente un processo di autovalutazione che lo conduca a migliorare, individuando i propri punti di forza e di debolezza
- Pianificare con i colleghi del Consiglio di classe le attività didattiche al fine di una distribuzione dei carichi di lavoro quanto più possibile equilibrata
- Garantire una comunicazione regolare, frequente e tempestiva con le famiglie degli studenti, utilizzando le modalità di volta in volta più opportune.

Il personale ATA (amministrativi, tecnici, ausiliari) si impegna a:

- Cooperare al buon andamento dell'istituto, osservando il CCNL, le disposizioni impartite dall'amministrazione scolastica, le norme in materia di sicurezza sull'ambiente di lavoro
- Conoscere l'Offerta Formativa della scuola e collaborare a realizzarla, esercitando con diligenza, equilibrio e professionalità i compiti relativi al proprio profilo professionale
- Mantenere un comportamento corretto, coerente con le specifiche finalità educative della comunità scolastica e rispettoso della dignità degli utenti
- Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola
- Fornire all'utenza tutte le informazioni cui abbia titolo, nel rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e di accesso alle attività amministrative previste dalla legge 241/1990 e dai vigenti regolamenti attuativi, nonché agevolare le procedure ai sensi del D. Lgs. 443/2000 e del DPR 445/2000 in tema di autocertificazione
- Rispettare il diritto alla riservatezza, ai sensi del regolamento UE 679/2016 (c.d. GDPR) (Regolamento generale in materia di protezione dei dati personali) e del successivo d. Lgs. N. 101/2018.
- Rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme vigenti
- Non utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio
- Rispettare con scrupolo l'orario di lavoro e di servizio all'utenza
- Svolgere con professionalità il lavoro assegnato
- Garantire con puntualità e scrupolo il necessario supporto alle attività didattiche
- Assicurare l'integrità degli alunni secondo le attribuzioni del proprio profilo professionale



- Avere cura dei locali, mobili, oggetti, macchinari, attrezzi, strumenti a lui affidati e utilizzarli in modo corretto e rispettoso della legge
- Segnalare eventuali problemi rilevati al Dirigente scolastico e al Direttore SGA
- Osservare scrupolosamente le disposizioni che regolano l'accesso ai locali della scuola e non introdurre estranei non autorizzati nei locali non aperti al pubblico

Le studentesse e gli studenti si impegnano a:

- Frequentare la scuola con regolarità e puntuale rispetto dell'orario delle attività curriculari ed extracurriculari
- Conoscere il Piano triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto
- Conoscere il Regolamento di Istituto e attenersi
- Avere nei confronti di tutto il personale della scuola e dei compagni lo stesso rispetto, anche formale, che richiedono per se stessi
- Partecipare in modo attivo e responsabile alla vita della scuola e alle attività individuali e di gruppo ivi organizzate
- Assolvere agli impegni di studio con assiduità
- Favorire la comunicazione scuola/famiglia
- Sottoporsi regolarmente alle verifiche della preparazione scolastica
- Non uscire dall'aula durante le ore di lezione e nel cambio d'ora se non per motivi eccezionali e con l'autorizzazione del docente
- Durante le ore di lezione non usare il telefono cellulare e/o altri dispositivi elettronici, esclusi quelli autorizzati dal Regolamento d'Istituto, nelle modalità previste, attenendosi ad un uso corretto anche con riferimento al PUA (Piano di uso affidabile delle tecnologie)
- Attenersi a comportamenti che non comportino rischi per sé e per gli altri
- Utilizzare le strutture, i macchinari e i sussidi didattici in modo corretto da ogni punto di vista
- Evitare comportamenti che arrechino danni al patrimonio dell'istituto
- Contribuire a rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura

I genitori si impegnano a:

- Conoscere il Piano triennale dell'Offerta Formativa e il Regolamento interno dell'Istituto
- Collaborare all'attuazione e innovazione del PTOF partecipando in modo propositivo a riunioni, assemblee, consigli e colloqui
- Collaborare in sinergia con la scuola al processo formativo del proprio figlio
- Favorire l'applicazione allo studio pomeridiano dello studente
- Giustificare tempestivamente le assenze e i ritardi dei propri figli
- Controllare sul registro elettronico e sull'apposito libretto le giustificazioni di assenze e ritardi del proprio figlio, contattando anche la scuola per accertamenti
- Dare informazioni utili a migliorare la conoscenza degli studenti da parte della scuola
- Assumersi la responsabilità delle mancanze disciplinari del proprio figlio minorenni

Torino,

Il Dirigente Scolastico
Vincenzo SALCONE
firmato in originale

INTEGRAZIONE PATTO DI EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

→ APPENDICE COVID19 ←

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del contagio da SARS-CoV-2 e della malattia da Coronavirus COVID-19,

L'ISTITUZIONE SCOLASTICA SI IMPEGNA A:

1. **Realizzare** tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
2. **Organizzare** e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
3. **Offrire** iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
4. **Intraprendere** azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
5. **Intraprendere** iniziative a sostegno delle competenze digitali a favore delle studentesse e degli studenti al fine di promuovere sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
6. **Garantire** la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy;
7. **Avvalersi** di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico-sanitarie, tra cui le disposizioni circa il distanziamento sociale;
8. **Adottare** tutte le prescrizioni igienico sanitarie, tra cui le disposizioni circa il distanziamento sociale;
9. **Attenersi** rigorosamente e scrupolosamente, in caso di accertata infezione da Covid-19 ad ogni disposizione dell'Autorità Sanitaria Locale.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

1. **Prendere** visione del Protocollo di istituto per la ripresa in sicurezza dell'attività didattica e a informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. **Condividere** e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
3. **Monitorare** sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;
4. **Recarsi** immediatamente a scuola e riprendere la studentessa o lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 nel rispetto del Protocollo di istituto per la ripresa in sicurezza dell'attività didattica;
5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, **collaborare** con il Dirigente Scolastico o con il referente Covid, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda Sanitaria Locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;

		<p>011 7495272 - 011 343527 Cod. Mecc.: TOPC01000C C.F. 80092280017</p> <hr/> <p>topc01000c@istruzione.it topc01000c@pec.istruzione.it segreteria@liceo@cavour.it</p>
<p>Corso Tassoni 15 Via Tripoli 82 TORINO</p>		

6. **Contribuire** allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche, sia in presenza che a distanza, e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata;
7. **Educare** i propri figli a seguire le norme per la prevenzione ed il lavaggio/sanificazione delle mani;
8. **Effettuare**, se previsto, i colloqui con i docenti a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento.

LA STUDENTESSA/LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

1. **Esercitare** la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite anche nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali di prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
2. **Prendere** visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dal Protocollo di istituto per la ripresa in sicurezza dell'attività didattica;
3. **Monitorare** costantemente il proprio stato di salute, anche attraverso la misurazione della propria temperatura corporea, e comunicare tempestivamente alla scuola la comparsa di sintomi riferibili al COVID19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
4. **Collaborare** attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto;
5. **Prendere** coscienza delle regole per contrastare la diffusione del Covid-19 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e a rispettarle costantemente.

Luogo e data	
Il Dirigente scolastico	
I genitori	
La studentessa/Lo studente	