

Torino, 25/06/2024

All'Albo
Ad Amministrazione trasparente
al sito https://www.lcavour.edu.it/
Al Prof. Ferrotta Giuseppe

Oggetto: Incarico esperto e tutor progetto Programma Nazionale "PN Scuola e Competenze 2021-2027" Piano Nazionale Scuola Estate. CUP F14D24000900007 - Modulo "Music is the soundtrack of our life".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito del 11 aprile 202, n. 72, con il quale è stato approvato il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. "Piano Estate")

VISTO l'avviso pubblico 59369 del 19/04/2024;

VISTA la candidatura prot. 4340 protocollata con il numero 74512 del 26/05/2024

VISTA la delibera del collegio docenti n. 6 del 20/05/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 13/05/2024;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 7 giugno 2024 prot. 21;

VISTA la nota autorizzativa è prot. n. 83244 del 12 giugno 2024;

VISTA l'iscrizione in bilancio prot. n. 6101 del 18/06/2024;

VISTA l'azione di disseminazione prot. n. 6127 del 19/06/2024;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee Guida n.3;

TENUTO CONTO che nei confronti del R.U.P. individuato Dirigente Scolastico Vincenzo SALCONE, non sussistono condizioni ostative come previste dalla Legge n.190/2012 per conflitto di interesse neanche potenziale;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 6200 del 20/06/2024;

VISTA la proposta del modulo "Music is the soundtrack of our life" presentata dal Prof. Ferrotta Giuseppe;

VISTE le competenze specifiche del Prof. Ferrotta;

VISTA la scelta espressa dagli interessati di suddividere l'incarico di esperto e tutor tra entrambi

INCARICA

il Prof. Ferrotta Giuseppe di svolgere la funzione di Esperto per n. 18 ore e tutor per n. 12 ore nel modulo "Music is the soundtrack of our life" di cui al progetto Piano Naziona le scuola estate 21_27 secondo le modalità di seguito indicate:

Compiti esperto:

1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici



- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dall'incarico del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali
- 6) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma
- 7) l'esperto dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 8) Relazione finale contenente: obiettivi-metodologia-frequenza dei corsisti
- 9) collaborare con il D.S, il D.S.G.A. e il Referente dei corsi alla realizzazione del progetto.

Compiti tutor:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Collabora con l'esperto, il D.S., il D.S.G.A. e il Referente dei corsi alla realizzazione del progetto.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
- I) provvede alla gestione della classe:
- documentazione ritiri
- registrazione assenze
- attuazione verifiche
- emissione attestati.
 - 1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto e vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 - 2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 - 3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio.



- 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 5. La durata dell'incarico è di n. 30 ore da svolgersi tra giugno e settembre 2024 di cui n. 18 in qualità di esperto (per n. 6 dal 26/06/2024 al 08/07/2024) e n. 12 in qualità di tutor (per n. 4 dal 10/07/2024 al 11/09/202).
- 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 7. Per l'Incarico di esperto è pattuito un compenso orario lordo pari a € 70,00 (euro settanta/00), per un numero di ore pari a 18, per un totale omnicomprensivo pari a € 1.260,00 (euro milleduecentosessanta/00), per l'incarico di tutor è pattuito un compenso orario lordo pari a € 30,00 (euro trenta/00), per un numero di ore pari a 12, per un totale omnicomprensivo pari a € 360,00 (euro trecentosessanta/00). inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dall'avviso pubblico prot. 5369 del 19/04/2024 relativo a "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" Fondi Strutturali Europei Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Fondo sociale europeo plus (FSE+)
- 8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte entro 30 giorni dal termine dell'attività svolta e rendicontata e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Il presente incarico viene pubblicato su Albo online e su Amministrazione trasparente e nelle apposite sezioni del sito web dell'Istituto https://www.lcavour.edu.it/ in ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione.